



ΔΙΕΘΝΕΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΣΧΟΛΗ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ



**Κανονισμός Λειτουργίας Μηχανισμού Διαχείρισης
Παραπόνων και Ενστάσεων Φοιτητών**

Κανονισμός Λειτουργίας Μηχανισμού Διαχείρισης Παραπόνων και Ενστάσεων Φοιτητών

Στο Τμήμα Μηχανικών Περιβάλλοντος υπεύθυνος για τη διαχείριση των παραπόνων και ενστάσεων φοιτητών είναι ο Πρόεδρος του Τμήματος (ή σε περίπτωση αποδεδειγμένης αδυναμίας ο Αναπληρωτής Πρόεδρος), ο οποίος δυνάμει της κείμενης νομοθεσίας προΐσταται των υπηρεσιών του Τμήματος και εποπτεύει την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος και την τήρηση των νόμων, του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού.

Η διαδικασία εκκινεί είτε με την κατάθεση σχετικού έγγραφου αιτήματος φοιτητή(ή/ριας) του Τμήματος προς τη Γραμματεία του Τμήματος με παράπονο ή ένσταση, το οποίο διαβιβάζεται στον Πρόεδρο εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών, είτε με όχληση του Συνηγόρου του Φοιτητή. Ο Πρόεδρος μπορεί να διαβουλευτεί με τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας (διδασκτικό, ερευνητικό, διοικητικό προσωπικό, φοιτητές με την ιδιότητα του προπτυχιακού, μεταπτυχιακού ή υποψήφιου διδάκτορα ή εκπροσώπους αυτών), μονοπρόσωπα ή συλλογικά όργανα του Τμήματος ή/και του Πανεπιστημίου και υπηρεσίες προκειμένου να απαντήσει ή να μεταβιβάσει το αίτημα σε άλλο αρμόδιο (μονοπρόσωπο ή συλλογικό) όργανο εντός εύλογου διαστήματος.

Παράπονα ή ενστάσεις που εκφράζονται από εκπροσώπους των φοιτητών του Τμήματος συζητούνται απευθείας στην επόμενη χρονικά του αιτήματος Συνέλευση, η οποία και αποφασίζει. Για τρέχοντα αιτήματα που συμπίπτουν χρονικά με την αλλαγή στη θητεία του Προέδρου, δύναται να ζητηθεί η γνώμη της Συνέλευσης. Παράπονα ή ενστάσεις φοιτητών που κατατίθενται υπό μορφή ανωνυμίας ή με ελλιπή στοιχεία επικοινωνίας αναγιγνώσκονται στη Συνέλευση του Τμήματος παρουσία των εκπροσώπων των φοιτητών και απορρίπτονται.

Με την ανωτέρω διαδικασία το Τμήμα Μηχανικών Περιβάλλοντος συμμορφώνεται πλήρως και με τον κανονισμό λειτουργίας μηχανισμού διαχείρισης παραπόνων και ενστάσεων φοιτητών όπως ορίζεται στο άρθρο 52 του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος [απόφαση Δ.Ε. αρ. ΔΦ2.1/17090, ΦΕΚ 4889/06.11.2020], το οποίο αναφέρεται στο θεσμό του Συνηγόρου του φοιτητή και ορίζει τα παρακάτω:

Το αυτοτελές γραφείο με την επωνυμία «Συνήγορος του φοιτητή», λειτουργεί με σκοπό τη διαμεσολάβηση μεταξύ φοιτητών και καθηγητών ή διοικητικών υπηρεσιών του ιδρύματος, την τήρηση της νομιμότητας στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας, την αντιμετώπιση φαινομένων κακοδιοίκησης και τη διαφύλαξη της εύρυθμης λειτουργίας του ιδρύματος. Ο Συνήγορος του φοιτητή δεν έχει αρμοδιότητα σε θέματα εξετάσεων και βαθμολογίας των φοιτητών. Ο Συνήγορος του φοιτητή, που προΐσταται του ομώνυμου αυτοτελούς γραφείου χωρίς αμοιβή, μπορεί να είναι νομικός, μέλος Δ.Ε.Π. του ιδρύματος και ορίζεται από τη Σύγκλητο, για θητεία ενός (1) ενός ακαδημαϊκού έτους, με δυνατότητα ανανέωσης (για μία (1) θητεία). Αν ο Συνήγορος του φοιτητή είναι εν ενεργεία καθηγητής, για όσο χρόνο διαρκεί η θητεία του απαλλάσσεται από μέρος ή από το σύνολο των διδακτικών καθηκόντων του.

Ο Συνήγορος του φοιτητή διερευνά υποθέσεις, αυτεπαγγέλτως ή ύστερα από αναφορά φοιτητή, και δια- μεσολαβεί στα αρμόδια Όργανα του ιδρύματος για την επίλυση τους. Μπορεί να ζητά από τις υπηρεσίες του ιδρύματος κάθε πληροφορία, έγγραφο ή άλλο αποδεικτικό στοιχείο για την υπόθεση, να εξετάζει πρόσωπα, να ενεργεί αυτοψία και να παραγγέλλει πραγματογνωμοσύνη. Αν διαπιστώσει ότι σε συγκεκριμένη υπόθεση δεν τηρείται η νομιμότητα, ότι παρατηρούνται φαινόμενα κακοδιοίκησης ή διαταράσσεται η εύρυθμη λειτουργία του ιδρύματος, συντάσσει πόρισμα το οποίο γνωστοποιεί στον

καθηγητή τον οποίον αφορά ή την αρμόδια διοικητική υπηρεσία και το φοιτητή που υπέβαλε την αναφορά, και διαμεσολαβεί με κάθε πρόσφορο τρόπο για την επίλυση του προβλήματος. Ο Συνήγορος του φοιτητή μπορεί με πράξη του να θέτει στο αρχείο αναφορά που κρίνεται προδήλως αόριστη, αβάσιμη ή αστήρικτη, ενώ σε περίπτωση που κρίνει ότι υπάρχουν ενδείξεις για την τέλεση πειθαρχικού παραπτώματος διαβιβάζει την υπόθεση στο αρμόδιο πειθαρχικό όργανο. Το αυτοτελές Γραφείο υποστηρίζεται από διοικητικό υπάλληλο που ορίζεται με Πράξη Πρύτανη.

Επισημαίνεται ότι ο θεσμός του Συνηγόρου του Φοιτητή εφαρμόζεται στο Πανεπιστήμιο με τον ορισμό ενός μέλους ΔΕΠ σε ετήσια βάση, στο οποίο ανατίθεται η αρμοδιότητα αντιμετώπισης των σχετικών ζητημάτων για κάθε Πανεπιστημιούπολη του Ιδρύματος.